



**МАРКІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ
голови районної державної адміністрації**

04 липня 2019р.

с/т Марківка

№ 303

Про підсумки роботи Марківської райдержадміністрації та органів місцевого самоврядування району із зверненнями громадян у I півріччі 2019 року та завдання щодо її удосконалення у II півріччі 2019 року

На виконання Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», за підсумками аналізу розгляду звернень громадян райдержадміністрацією та органами місцевого самоврядування району у I півріччі 2019 року, **зобов'язую:**

1. Інформацію головного спеціаліста загального відділу апарату райдержадміністрації Ірини Саніної «Про підсумки роботи Марківської райдержадміністрації та органів місцевого самоврядування району із зверненнями громадян у I півріччі 2019 року та завдання щодо її удосконалення у II півріччі 2019 року» взяти до відома (додається).

2. Зобов'язати керівників структурних підрозділів районної державної адміністрації та рекомендувати головам селищної та сільських рад:

2.1. Забезпечити створення необхідних умов для реалізації прав громадян на звернення, а також неухильне виконання вимог Закону України «Про звернення громадян» щодо всебічного, об'єктивного та вчасного розгляду заяв та скарг.

2.2. Забезпечувати проведення особистих прийомів громадян посадовими особами за затвердженими графіками.

2.3. Щопівріччя до загального відділу апарату райдержадміністрації надавати інформацію про стан роботи зі зверненнями громадян.

3. Загальному відділу апарату райдержадміністрації:

3.1 Забезпечити систематичний аналіз та узагальнення питань, що порушуються у зверненнях громадян, у тому числі по телефонній «гарячій лінії» керівництва райдержадміністрації, особливо повторних, виявляти

причини, що їх породжують та за результатами такого аналізу щомісячно вносити в установленому порядку пропозиції щодо розв'язання найбільш актуальних проблем.

3.2. Надавати методичну допомогу виконкомам селищної та сільських рад щодо організації роботи із зверненнями громадян відповідно до вимог чинного законодавства України.

3.3. Забезпечити організацію прийомів громадян керівництвом райдержадміністрації, роботу «гарячих» телефонних ліній відповідно до затверджених графіків.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату райдержадміністрації.

Голова

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

Ігор ДЗЮБА

Додаток

до розпорядження голови
районної державної
адміністрації

04 липня 2019 р. № 303

ІНФОРМАЦІЯ

про підсумки роботи Марківської райдержадміністрації
та органів місцевого самоврядування району із зверненнями громадян у I
півріччі 2019 року та завдання щодо її удосконалення у II півріччі 2019 року

У 2019 році районна державна адміністрація проводила роботу щодо забезпечення реалізації права громадянина на звернення у письмовому вигляді, на особистих та особистих виїзних прийомах, шляхом здійснення телефонного дзвінка.

Відповідно до перспективного плану роботи райдержадміністрації на 2019 рік питання щодо роботи із зверненнями громадян розглянуто на засіданні колегії райдержадміністрації 23.01.2019 року - «Про підсумки роботи Марківської райдержадміністрації та органів місцевого самоврядування району із зверненнями громадян у 2018 році та завдання щодо її удосконалення у 2019 році», за результатами розгляду прийнято розпорядження від 23.01.2019 № 21, яким затверджено графік перевірок додержання законодавства про звернення громадян райдержадміністрацією у відповідних структурних підрозділах, на підприємствах, організаціях у 2019 році та графік звітування голів виконкомів селищної і сільських рад, керівників установ, організації та підприємств району перед головою районної державної адміністрації з питання роботи зі зверненнями громадян у 2019 році.

На виконання Указу забезпечено:

звітування голів селищної та сільських рад перед головою районної державної адміністрації з питань роботи із зверненнями (протягом 2019 року про стан роботи зі зверненнями громадян прозвітували 4 сільських голови та в. о. голови селищної ради);

проведення засідання постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян (проведено 6 засідань комісії, де розглянуто 6 питань);

проведення дня контролю (6), в рамках якого перевірено стан виконання Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109 та доручень керівництва райдержадміністрації, даних за результатами розгляду звернень громадян;

проведення особистого прийому громадян керівництвом райдержадміністрації;

проведення перевірок роботи із зверненнями громадян (протягом 2019 року працівниками загального відділу апарату райдержадміністрації здійснено 9 перевірок та надано допомогу по усуненню виявлених недоліків);

роботу «гарячих» телефонних ліній;

періодичне висвітлення інформації про роботу із зверненнями громадян на вебсторінці райдержадміністрації.

У 2019 році до райдержадміністрації та органів місцевого самоврядування надійшло 608 звернень, що на 219, або на 36,02 % більше, ніж у 2018 році (389).

У порівнянні з 2018 роком значно збільшилася кількість звернень до Марківської районної ради на 82,8 %, селищної ради – 60 % та сільської ради 41,8 %.

Протягом звітнього періоду до районної державної адміністрації надійшло 180 **звернень** громадян, що **на 12 більше**, ніж у 2018 році (168), з них: на Урядову «гарячу» лінію (65) та ГЛ ОДА (13) – 78, на особистих прийомах - 90, поштою – 12.

У порівнянні з 2018 роком значно зменшилася кількість звернень від мешканців Бондарівської сільської ради (58,9 %) та Марківської селищної ради (19,2 %), збільшилася кількість звернень від мешканців Сичанської (40 %), Кабичівської (31,3 %) та Ліснополянської (28,6 %) сільських рад.

У звітньому періоді райдержадміністрацією зареєстровано 85 звернень, що надійшли через вищестоящі органи, що на 12 звернень більше, ніж за аналогічний період 2018 року (73).

Звернення надійшли:

- УГЛ – 65;
- облдержадміністрація – 1 та ГЛ ОДА - 13;
- ВРУ – 1;
- НДУ – 5.

Порушені питання: призначення, перерахування субсидії, відмова у наданні субсидії (29 звернень), оформлення різних видів допомоги (19), орендна плата, оформлення земельних ділянок, виплата дотації (12), житлово-комунального господарства (6), оформлення пенсії (3), охорони здоров'я (4), працевлаштування (3) та інше (9).

За звітний період 2019 року райдержадміністрацією зареєстровано 6 колективних звернень, що на 3 менше, ніж за аналогічний період 2018 року (9). Звернулося 500 громадян.

Керівництвом райдержадміністрації особлива увага приділяється розгляду звернень від громадян, які в першу чергу потребують соціального захисту і підтримки. Від найменш соціально незахищених категорій громадян протягом 2019 року до районної держадміністрації та органів місцевого самоврядування надійшло 192 звернення. За звітний період 2019 року відповідними розпорядженнями голови райдержадміністрації 30 громадянам було надано грошову допомогу в сумі 15000 грн.

Протягом 2019 року у зверненнях до райдержадміністрації та органів місцевого самоврядування громадянами було порушено 611 питань, що на 219, або на 35,8 %, більше, ніж у 2018 році (392).

На першому місці - питання соціального захисту – 158, що складає 25,9 % від загальної кількості;

другому - житлово-комунального господарства та житлової політики - 106 або 17,3 %;

третьому - аграрної політики та земельних відносин - 51, що складає 8,3 % від загальної кількості;

четвертому – праці і заробітної плати – 30, що складає 4,9 % від загальної кількості.

Разом вони становлять 56,4 % від загальної кількості порушених питань.

У зверненнях до райдержадміністрації у 2019 році громадянами було порушено 183 питання, що на 12 (6,5 %) більше, ніж у 2018 році (171).

За результатами розгляду звернень, що надійшли до райдержадміністрації та органів місцевого самоврядування, вирішено позитивно 393 (64,3 %) питань, з 206 - надані роз'яснення (33,7 %) та інше 12 (2,0 %).

Важливу роль у посиленні довіри до влади відіграє особисте спілкування представників влади з громадянами. Голова райдержадміністрації та його заступники забезпечили здійснення регулярного особистого, у тому числі виїзного, прийому громадян, неухильне дотримання затверджених графіків.

Протягом 2019 року керівництвом райдержадміністрації проведено 49 особистих прийомів (звернулося 130 громадян), з них 17 – виїзні прийоми громадян.

Звернення громадян забезпечують постійний зв'язок між державою та її громадянином, надають можливість через проблеми окремого заявника бачити проблему суспільства в цілому, а реалізація через звернення конституційних прав і свобод є кроком до зміцнення демократичної правової держави. Тому робота зі зверненнями громадян у Марківській районній державній адміністрації буде й надалі пріоритетною у повсякденній діяльності та спрямованою лише на поліпшення якості розгляду звернень громадян та безумовне виконання вимог законодавства про звернення громадян.

Керівник апарату



Костянтин ТИЩЕНКО