



МАРКІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ  
голови районної державної адміністрації

01 листопада 2019 р.

смт Марківка

№ 564

**Про затвердження Положення про відділ молоді та спорту Марківської районної державної адміністрації Луганської області**

Керуючись статтями 6, 22 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постановою Кабінету Міністрів України від 26.09.2012 № 887 «Про затвердження Типового положення про структурні підрозділи місцевої державної адміністрації» (зі змінами), та з метою організації ефективної роботи відділу молоді та спорту райдержадміністрації і реалізації державної політики з питань розвитку фізичної культури, спорту та молодіжної політики,  
**зобов'язую:**

1. Затвердити положення про відділ молоді та спорту Марківської районної державної адміністрації, що додаються.

2. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження голови районної державної адміністрації від 4 листопада 2015 року № 474 «Про затвердження Положення про відділ молоді та спорту Марківської районної державної адміністрації».

В. о. голови

Олена ЦОВМА

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження голови  
районної державної  
адміністрації

*01 лютого 2019р. № 564*

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про відділ молоді та спорту Марківської районної**  
**державної адміністрації**

1. Відділ молоді та спорту Марківської районної державної адміністрації Луганської області (далі - відділ) є окремим структурним підрозділом райдержадміністрації.

2. Відділ утворюється головою районної державної адміністрації, підпорядкований йому, підзвітний і підконтрольний, згідно з розподілом обов'язків, першому заступнику голови райдержадміністрації, а також управлінню молоді та спорту Луганської обласної військово-цивільній адміністрації.

3. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства молоді та спорту України, розпорядженнями голови обласної, районної держадміністрацій, наказами керівника державної служби районної державної адміністрації, наказами начальника управління молоді та спорту Луганської обласної держадміністрації, рішеннями обласної та районної рад та цим положенням.

4. Основними завданнями відділу є:

- участь у забезпеченні реалізації на відповідній території державної політики у молодіжній сфері, сфері фізичної культури та спорту;
- виконання програм і здійснення заходів, спрямованих на забезпечення соціального та правового захисту молоді, розвитку фізичної культури та спорту, сприяння соціальному становленню та розвитку дітей і молоді;
- сприяння розвитку видів спорту, визнаних в Україні;
- сприяння молодіжним і дитячим громадським організаціям, федераціям з видів спорту та іншим громадським організаціям у проведенні ними роботи з питань молоді, фізичної культури та спорту;
- організація і проведення фізкультурно-спортивних заходів серед широких верств населення, залучення їх до занять фізичною культурою та спортом, забезпечення пропаганди здорового способу життя.

5. Відділ відповідно до покладених на нього завдань:

1) аналізує стан молодіжної сфери, фізичної культури та спорту в районі, розробляє відповідні районні програми щодо їх розвитку, організовує і контролює її виконання;

2) розробляє і подає на розгляд керівництва райдержадміністрації пропозиції до проектів фінансування та матеріально-технічного забезпечення виконання програм і здійснення заходів, спрямованих на поліпшення становища молоді, розвиток фізичної культури та спорту;

3) готує та подає в установленому порядку аналітичні матеріали і статистичну звітність з питань, що належать до його компетенції;

4) залучає молодіжні, дитячі, фізкультурно-спортивні, благодійні та інші громадські організації до виконання соціальних програм і здійснення відповідних заходів, проведення змагань;

5) сприяє працевлаштуванню та зайнятості молоді, розвитку молодіжної підприємницької діяльності;

6) затверджує положення про районні змагання та проводить їх у межах коштів, виділених на розвиток фізичної культури та спорту;

7) сприяє діяльності дитячих і молодіжних клубів та об'єднань за інтересами, у тому числі за місцем проживання, збереженню їх мережі та зміцненню матеріально-технічної бази;

8) удосконалює в межах своїх повноважень систему пошуку і відбору талановитих та обдарованих дітей і молоді, сприяє підтримці їх розвитку;

9) організовує та проводить спартакіади, конкурси, турніри, виставки, фестивалі творчості, конференції, форуми, фізкультурно-спортивні заходи, спрямовані на підвищення культурно-освітнього рівня та покращення фізичного виховання дітей і молоді;

10) координує діяльність Марківської районної комунальної установи ФСК «Нива»;

11) забезпечує у межах своїх повноважень організацію і сприяє активізації фізкультурно-оздоровчої роботи у навчально-виховній, виробничій та соціально-побутовій сфері, розвитку самодіяльного масового спорту, спорту ветеранів;

12) сприяє розвитку духовності та моральності молоді, національно-патріотичному вихованню та змістовному дозвіллю молоді;

13) вживає в межах своїх повноважень заходів, спрямованих на утвердження здорового способу життя, протидіє поширенню соціально-небезпечних хвороб у молодіжному середовищі;

14) здійснює контроль за дотриманням законодавства з питань, що належать до його компетенції;

15) забезпечує в установленому порядку розгляд звернень громадян з питань, що належать до його компетенції, у разі потреби вживає заходів щодо усунення причин, що зумовили їх появу;

16) вивчає, узагальнює та поширює передовий досвід роботи з питань молоді, фізичної культури і спорту;

17) порушує в установленому порядку клопотання про відзначення обдарованої молоді, спортсменів, тренерів, працівників сфери фізичної культури та спорту державними нагородами, присвоєння їм спортивних звань;

18) комплектує склад збірних команд району за видами спорту і забезпечує організацію підготовки та участі спортсменів у змаганнях обласного (районного) рівня;

19) здійснює контроль за діяльністю дитячо-юнацької спортивної школи;

20) сприяє збереженню і розширенню мережі фізкультурно-спортивних закладів, вживає заходів до зміцнення їх кадрового потенціалу та матеріально-технічної бази;

21) здійснює контроль за технічним станом, ефективністю і цільовим використанням спортивних об'єктів, що належать до сфери управління держадміністрації, та за дотриманням правил безпеки під час проведення масових спортивних заходів;

22) розробляє проекти розпоряджень голови, у визначених законом випадках, з питань молоді, фізичної культури та спорту;

23) забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно державної таємниці, здійснення контролю за її збереженням у відділі;

24) готує звіти про виконання програм для їх розгляду на сесії районної ради та колегії райдержадміністрації;

25) забезпечує в установленому порядку розгляд звернень громадян з питань, що належать до його компетенції, у разі потреби вживає заходів щодо усунення причин, що їх зумовили;

26) виконує інші функції відповідно до покладених на нього завдань.

**6. Відділ має право:**

1) залучати до розгляду питань, що належать до його компетенції, спеціалістів інших структурних підрозділів райдержадміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, об'єднань громадян і фондів (за погодженням з їх керівниками);

2) отримувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів райдержадміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, документи та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

3) користуватися в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

4) скликати в установленому порядку наради, конференції і семінари з питань, що належать до його компетенції.

7. Відділ в установленому законодавством порядку та у межах повноважень взаємодіє зі структурними підрозділами райдержадміністрації та апаратом, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, об'єднаннями громадян та окремими громадянами з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

8. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади керівником державної служби згідно із законодавством про державну службу.

**9. Начальник відділу:**

1) здійснює керівництво відділу, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності;

2) вносить пропозиції керівництву райдержадміністрації щодо призначення на посаду і звільнення з посади працівників відділу;

3) звітує перед головою райдержадміністрації про виконання покладених на відділ завдань;

4) планує роботу відділу, вносить пропозиції щодо формування планів роботи райдержадміністрації;

5) подає на затвердження голови райдержадміністрації проекти кошторису фінансування районних програм та штатного розпису відділу в межах визначеної граничної чисельності;

6) розробляє положення про відділ, посадові інструкції працівників відділу;

7) розпоряджається коштами, що передбачені для виконання покладених на відділ завдань, у межах затвердженого кошторису районних програм;

8) видає у межах своїх повноважень накази, організовує і контролює їх виконання.

10. Для розгляду пропозиції щодо визначення реалізації основних напрямів діяльності відділу, обговорення та реалізації програм і вирішення інших питань відділом можуть утворюватися громадські, координаційні ради та комісії, склад та положення яких, затверджує голова за поданням начальника відділу.

11. Відділ утримується за рахунок бюджетних коштів.

Граничну чисельність і фонд оплати праці працівників відділу визначає голова райдержадміністрації у межах виділених коштів.

Кошторис і штатний розпис відділу затверджує голова райдержадміністрації після проведення їх експертизи відділом фінансово-господарчого забезпечення апарату райдержадміністрації.

В. о. начальника відділу молоді та спорту райдержадміністрації



Андрій ТКАЧЕНКО